**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №**

к трудовому договору №\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с работником МБОУ-Хотынецкой СОШ им. С.Г.Поматилова

пгт. Хотынец \_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Хотынецкая средняя общеобразовательная школа имени Сергея Геннадьевича Поматилова, в лице директора Бацукиной Ирины Викторовны, действующей на основании Устава, и работник – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Дополнить часть \_\_\_\_ трудового договора от «\_\_\_»\_\_\_\_20\_\_\_ г. № \_\_\_\_ пунктом \_\_\_\_\_: «Работник назначается ответственным за организацию обработки персональных данных:
	* осуществляет внутренний контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
	* доводит до сведения работников организации положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
	* организовывает прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов».
2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, и вступает в силу с «\_\_\_»\_\_\_ 20\_\_ года. Оба экземпляра соглашения имеют равную юридическую силу.
3. Реквизиты сторон:

**Работодатель: Работник:**

Работник получил один экземпляр настоящего соглашения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, дата)*