Рассмотрено Утверждаю

Педагогический совет Директор школы Бацукина И. В.

№ 1 от 30.08 2022г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ № 496-ПД от 31.08.2022

Программа

перехода в эффективный режим управления для школы с рисками учебной неуспешности обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Хотынецкой средней общеобразовательной школы имени Сергея Геннадьевича Поматилова Хотынецкого района Орловской области

на 2023 г.

Пгт. Хотынец,2022

**Паспорт программы**

**1.Нормативно-правовая база**

Школа действует на основании:

1. Устава, утвержденного приказом отдела образования администрации Хотынецкого района Орловской области № 206 от 23 июля 2019 года, зарегистрированного МИФНС № 9 по Орловской области 31.07.2019 г., регистрационный номер 2195749159890.

2. Лицензии на право осуществления образовательной деятельности:

№ 937от 08 августа 2019 года, выданной Департаментом образования Орловской области.

3. Свидетельства о государственной аккредитации № 1415 от 28 августа 2019 года, выданного Департаментом образования Орловской области, срок действия – до 2 апреля 2027 года.

4. Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: дата регистрации 31 июля 2019 года.

1. 2. Цель и задачи:

Цель:

- Разработать и внедрить антирисковую программу учебной неуспешности обучающихся за счет повышения уровня профессионального мастерства педагогов, внедрения современных технологий обучения, обеспечения индивидуализации образовательного процесса, вовлечения родителей в обучение и воспитание детей, способствующую ежегодному снижению доли учеников с рисками школьной неуспешности на 3-5% к концу 2025 года.

Задачи:

- Обеспечить повышение профессиональных компетенций педагогических работников школы по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т. ч. с детьми с особыми образовательными потребностями, средствами формального, неформального, информального образования.

- Обеспечить внедрение в образовательный процесс педагогических технологий, форм, методов обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся через развитие профессиональных обучающихся сообществ педагогов в ОО.

- Обеспечить 100% включенность педагогов и специалистов общеобразовательной организации в работу по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся.

- Сформировать банк информационных и методических ресурсов (в том числе электронных), успешных педагогических практик по работе со слабоуспевающими учениками, с детьми с особыми образовательными потребностями и организовать обучающие мероприятия для педагогов по использованию ресурсов банка.

- Обеспечить индивидуализацию образовательного процесса за счет разработки и внедрения индивидуальных образовательных маршрутов, адресных образовательных программ для слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся, в т.ч. для детей с особыми образовательными потребностями на всех уровнях образования, организации тьюторского сопровождения обучающихся для ликвидации учебных дефицитов.

- Разработать и внедрить алгоритм по выявлению и организации сопровождения учеников, испытывающих трудности в обучении с обязательным привлечением к его реализации специалистов психолого-педагогических служб, в том числе используя внешние ресурсы.

- Внедрить систему наставничества (учитель-учитель, учитель-ученик, ученик-ученик) в работу со слабоуспевающими учениками и обучающимися, испытывающими затруднения в обучении.

- Расширить систему сетевого взаимодействия по организации дополнительного образования для детей с особыми образовательными потребностями.

9. Организовать мероприятия для родителей (законных представителей) по вовлечению их в деятельность, направленную на профилактику учебной неуспешности обучающихся.

10. Обеспечить повышение уровня качества школьной образовательной и воспитательной среды, способствующей созданию атмосферы эмоционального принятия, психологического комфорта обучающихся в школе, снижающей чувства беспокойства и тревоги в ситуациях обучения и общения.

2.Целевые показатели:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикатор** | **Текущее**  **значение** | **Планируемые значения (с накопительным эффектом)** | | |
|  | **2022** | **2023** | | |
| **По направлению:** «Повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей ОО по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т.ч. с детьми с особыми образовательными потребностями» (задачи 1 -4) | | | | |
| Доля педагогических работников, прошедших адресное обучение по вопросам организации образовательной деятельности со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, в т.ч. с детьми с особыми образовательными потребностями | 50% | 75% | | |
| Доля педагогических работников включенных в работу по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся | 40% | 90% | | |
| Доля педагогических работников, представивших свои практики по работе со слабоуспевающими учениками, с детьми с особыми образовательными потребностями, включенные в банк информационных и методических ресурсов (в том числе электронных). | 25% | не менее 80% | | |
| Доля педагогических работников, применяющих в образовательной деятельности технологии, формы, методы обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся | 50% | 100% | | |
| Доля педагогических работников, применяющих в образовательной деятельности технологии, формы, методы обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся (в т. ч. практик ЕМД) | 50% | 100% | | |
| Доля педагогических работников, использующих информационную образовательную среду и электронные (цифровые) ресурсы (цифровые платформы «Сферум», «Моя школа», РЭШ, Онлайн- платформа «Цифровой образовательный контент») в работе с обучающимися, испытывающими затруднения в обучении | 40% | 100% | | |
| Доля педагогических работников, внедряющих эффективные инструменты формирующего оценивания | 50% | 100% | | |
| **По направлению: «Индивидуализация образовательного процесса»** | | | |
| Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих) для которых разработаны и реализованы индивидуальные образовательные маршруты | 40% | 100% | | |
| Снижение доли обучающихся, в отношении которых имеется расхождение средневзвешенного балла по результатам внешних оценочных процедур и средневзвешенного балла по результатам текущего и промежуточного оценивания | на 10% ежегодно | на 10% ежегодно | | |
| Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих), посещающих дополнительные занятия с целью ликвидации отставания по учебной программе | 50% | 100% | | |
| Доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся (от числа слабоуспевающих и неуспевающих), охваченных дополнительным образованием, в том числе в рамках сетевого взаимодействия | 45% | не менее 75% | | |
| Доля образовательных программ (рабочих учебных, внеурочной деятельности, дополнительного образования), реализующихся в сетевой форме с использованием оборудования партнеров сети | 5% | не менее 25% | | |
| Наличие действующих наставнических пар по форме «учитель-ученик» | 0 | не менее 2 | | |
| Наличие действующих наставнических пар по форме «ученик-ученик», в том числе с участием ассистента учителя | 1 | не менее 3 | | |
| Наличие банка данных о детях «группы риска» | декабрь 2022 | декабрь 2023 | | |
| Доля утвержденных программ ВУД в поддержку учебных предметов (русский язык, математика, обществознание, история, физика) в общей численности программ / курсов внеурочной деятельности. | 20% | 50% | | |
| Количество протоколов заседаний органов общественного управления (педсовет, совет профилактики , ШМО и др.), в которых обсуждались вопросы реализации Технологических карт педагогической программы работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися | 1 | Не менее 5 | | |
| Наличие алгоритма по выявлению и организации сопровождения учеников, испытывающих трудности в обучении |  | имеется | | |
| **Направление** «Работа с родителями» | | | | |
| Доля родительской общественности, вовлеченной в деятельность, направленную на профилактику учебной неуспешности обучающихся от общего числа родителей (законных представителей) | 30% | | 75% | | |
| Доля родительской общественности, удовлетворенной организацией работы в школе профилактики рисков учебной неуспешности обучающихся. | 50% | | 75% | | |
| Доля реализованных ИОМ для детей, испытывающих затруднения в обучении, согласованных с родителями (законными представителями) обучающихся | 25% | | 50% | | |
| Доля педагогических работников, активно осуществляющих обратную связь с родителями (законными представителями), предоставляющих им информацию по учебной успешности/неуспешности обучающихся по различным каналам коммуникации (в чатах мессенджеров, в ИСОУ Виртуальная школа, Сфрум и др.) | 55% | | 70% | | |
| Количество мероприятий для родителей (законных представителей) по вовлечению в профилактику учебной неуспешности по уровням образования (НОО, ООО) | 1 | | Не менее 2 | | |
| Направление: «Создание благоприятного климата в школе» | | | |
| Доля помещений школы, преобразованных в предметно­образовательную среду от общего количества помещений школы (в том числе с проведением ремонта) | 10% | | 40% | | |
| Доля учителей от общего количества педагогов школы, эффективно применяющих мультимедийное и интерактивное оборудование, современные информационные ресурсы в образовательной деятельности | 60% | | 80% | | |
| Наличие положительных отзывов об улучшении материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса со стороны обучающихся, родителей, учредителя |  | | имеется | | |
| Наличие локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (Положения о совете профилактики, о школьном ППК, служба школьной медиации (служба примирения) |  | | имеется | | |
| Наличие психолого-педагогической службы в ОО | имеется | | имеется | | |
| Оснащение IT-оборудованием в соответствии с требованиями Стандартов. | соответствует | | соответствует | | |

**3. Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков**

Управление Школой осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности, на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

**Органы управления, действующие в Школе**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа | Функции |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы:  − развития образовательной организации;  − финансово-хозяйственной деятельности;  − материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:  − развития образовательных услуг;  − регламентации образовательных отношений;  − разработки образовательных программ;  − выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  − материально-технического обеспечения образовательного процесса;  − аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  − координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  − принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;  − разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  − вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Органы самоуправления создаются и действуют в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Школы. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Школе создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

За годы функционирования и развития сложилась устойчивая, работоспособная система методической работы, имеющая следующие структурные элементы:

• Педагогический совет

• Методическая служба

• Методические объединения и творческие группы учителей-предметников:

− ШМО учителей начальных классов;

− ШМО учителей русского языка и литературы;

− ШМО учителей математики и информатики;

− ШМО учителей иностранного языка;

− ШТГ учителей естественнонаучных и обществоведческих дисциплин;

−ШТГ учителей искусства, музыки, МХК, физической культуры, ОБЖ, технологии;

- ШМО педагогов, работающих с детьми с ОВЗ;

Кроме заседаний педагогических советов, методической службы, методических объединений, заседаний творческих групп, методическая работа осуществлялась через семинары – практикумы, методические недели и декады.

Сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы всех заявленных уровней образования: ФГОС НОО, ФГОС ООО, адаптированных общеобразовательных программ ФГОС ОО ОВЗ для детей с умственной отсталостью (вариант 1, вариант 2), для детей с умственной отсталостью и нарушениями опорно-двигательного аппарата, для детей с задержкой психического развития (вариант 7.1, вариант 7.2), для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.3, вариант 8.4), для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.1, вариант 5.2), ФК ГОС для детей с умственной отсталостью, для детей с задержкой психического развития, с расстройствами аутистического спектра.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показа-тель (Р)** | **Крите-рий (К)** | **критерии** |  | **Значение** |
| **1. Сведения об образовательной организации** | | | | |
| **1** | 1.1. | Территориальная принадлежность школы (городская/сельская) с учетом размера населенного пункта |  | сельское поселение с населением свыше 3000 человек |
| 1.2. | Количество обучающихся на уровне начального образования (1-4 классы) | *общее количество обучающихся по программам начального общего образования одним числом.* | |
| *2021-2022 учебный год* | 250 |
| *2022-2023 учебный год* | 230 |
| 1.3. | Количество обучающихся на уровне основного образования (5-9 классы) | *общее количество обучающихся по программам основного общего образования одним числом.* | |
| *2021-2022 учебный год* | 281 |
| *2022-2023 учебный год* | 293 |
| 1.3.1. | Количество участников ВПР по математике (5 класс) | *2022 год* | 64 |
| 1.3.2. | Количество участников ВПР по математике (6 класс) | *2022 год* | 45 |
| 1.3.3. | Количество участников ВПР по русскому языку (5 класс) | *2022 год* | 62 |
| 1.3.4. | Количество участников ВПР по русскому языку (6 класс) | *2022 год* | 46 |
| 1.3.5. | Общее количество выпускников 9 классов | *2022 год* | 55 |
| 1.3.6. | Количество участников ОГЭ по математике | *2022 год* | 52 |
| 1.3.7. | Количество участников ГВЭ по математике | *2022 год* | 2 |
| 1.3.8. | Количество участников ОГЭ по русскому языку | *2022 год* | 52 |
| 1.3.9. | Количество участников ГВЭ по русскому языку | *2022 год* | 2 |
| 1.4. | Количество обучающихся на уровне среднего образования (10-11 классы) | *общее количество обучающихся по программам среднего общего образования одним числом. Если в Вашей школе нет старших классов, впишите "0" в строку ответа* | |
| *2021-2022 учебный год* | 21 |
| *2022-2023 учебный год* | 28 |
| 1.4.1. | Общее количество выпускников 11 классов | *2022 год* | 12 |
| 1.4.2. | Количество участников ЕГЭ по математике (базовый уровень) | *2022 год* | 11 |
| 1.4.3.. | Количество участников ЕГЭ по математике (профильный уровень) | *2022 год* | 1 |
| 1.4.4. | Количество участников ГВЭ по математике | *2022 год* | 0 |
| 1.4.5. | Количество участников ЕГЭ по русскому языку | *2022 год* | 12 |
| 1.4.6. | Количество участников ГВЭ по русскому языку | *2022 год* | 0 |
| 1.5. | Общая численность обучающихся в образовательной организации |  | |
| *2021-2022 учебный год* | **552** |
| *2022-2023 учебный год* | **551** |
|  | 1.5. | При проведении ВПР в ОО в каждой аудитории присутствовали независимые наблюдатели |  | да |
|  | 1.5. | Проверка работ ВПР обучающихся осуществлялась муниципальной комиссией |  | нет |
|  | 1.5. | Была проведена перепроверка работ ВПР на региональном уровне |  | нет |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мониторинг по определению ресурсных дефицитов и внешних социальных условий работы ОО** | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | |
| **Критерий 3. Характеристики неблагоприятных социальных факторов, влияющих на качество образования** | | | | | | | | |
| **Критерий (К)** | **Показатель (Р)** | | **Вопросы анкеты** | | **Комментарий** | | **Значение** | |
| **2** | 3.1. | | Удаленность от регионального и/или муниципальных центров концентрации культуры и позитивного опыта | | *средняя транспортная доступность, образовательные ресурсы школ в одном населенном пункте способны удовлетворить большинство образовательных запросов* | |  | |
| 3.2. | | Неразвитость инфраструктуры (в том числе доступа к интернету) | | *- в населенном пункте развита инфраструктура, ОО обеспечена стабильным широкополосным интернетом* | |  | |
| 3.3. | | Социальный статус семьи | | *доля (%) учащихся из семей, где один единственный родитель или оба родителя являются безработными: определяется отношением численности обучающихся из семей, где один единственный родитель или оба родителя являются безработными, к общей численности обучающихся ОО* | | 2,50% | |
| *доля (%) обучающихся из семей, где оба родителя имеют высшее образование: определяется отношением численности обучающихся из семей, где оба родителя имеют высшее образование, к общей численности обучающихся ОО* | | 2,00% | |
| *доля (%) обучающихся из неполных семей: определяется отношением численности обучающихся из неполных семей к общей численности обучающихся ОО* | | 15,60% | |
| *доля (%) обучающихся из семей с особенным миграционным и языковым статусом: определяется отношением численности обучающихся, для которых русских язык не является родным, к общей численности обучающихся образовательной организации* | | 4,70% | |
| 3.4. | | Контингент обучающихся | | ***доля (%)***  *обучающихся состоящих на внутришкольном и других видах учёта: определяется отношением численности обучающихся, состоящих на учёте в связи с девиантным поведением, к общей численности обучающихся образовательной организации* | | 1,00% | |
| **Критерий 4. Характеристика кадрового обеспечения ОО, включая уровень квалификации педагогических кадров и наличие штата специалистов психологов, дефектологов и лечебных педагогов, социальных педагогов** | | | | | | | |
| 4.1. | | | Вакансии работников школы | | *доля (%) вакансий работников школы: определяется отношением количества вакансий к общему числу ставок работников школы по штату* | 3,00% | |
| 4.2. | | | Вакансии учителей в зависимости от предмета | | *доля (%) вакансий учителей по предмету: определяется отношением количества вакансий по каждому из перечисленных ниже предметов к общему числу ставок работников школы по штату* | | |
| русский язык и литература | *0* | |
| математика | *1* | |
| иностранный языки | *0* | |
| история и обществознание | *1* | |
| биология | *0* | |
| физика | *0* | |
| информатика и ИКТ | *1* | |
| химия | *0* | |
| 4.3. | | | Наличие в ОО педагога-психолога, социального педагога, коррекционного педагога (логопед, дефектолог) | | *численность обучающихся в расчете на одного:* | | |
| педагога-психолога | *276* | |
| социального педагога | *368* | |
| коррекционного педагога (логопед, дефектолог) | *552* | |
| 4.4. | | | Возрастные категории учителей | | *доля* *учителей в возрастах до 35 лет и 55 лет и старше (в процентах от общей численности учителей):* | | |
| моложе 35 лет | *5,00%* | |
| 35-55 лет | *73,00%* | |
| 55 лет и старше | *22,00%* | |
| 4.5. | | | Педагогический стаж | | *доля работников школы, имеющих стаж работы от 5 до 20 лет (в процентах от общей численности работников ОО)* | | |
| до 5 лет | | *11,00%* |
| 5-20 лет | | *26,00%* |
| более 20 лет | | *63,00%* |
| 4.6. | | | Квалификационная категория | | *доля учителей и руководящих работников школы, имеющих высшую и первую квалификационную категорию (в процентах от общей численности работников):* | | |
| имеющих ВКК | | *20,00%* |
| имеющих 1 КК | | *28,00%* |
| 4.7. | | | Уровень образования педагогических кадров | | *доля учителей и руководящих работников Вашей школы с высшим образованием (в процентах от общей численности работников)* | | *87,00%* |
| **Критерий 5. Характеристика материально-технических и финансовых ресурсов школы** | | | | | | | | |
| **Критерий (К)** | | **Показатель (Р)** | | **Вопросы анкеты** | | **Комментарий** | | **Значение** |
|  | | 5.1. | | Требует ли здание школы капитального ремонта | |  | | *да* |
| 5.2. | | Внутреннее благоуствойство | |  | | |
| водопровод | | *да* |
| центральное отопление | | *да* |
| канализация | | *да* |
| 5.3. | | Наличие специализированных кабинетов, помещений, оборудования для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности | | ***\*учитываются только кабинеты, оборудованные достаточным методическим, дидактическим и иным обеспечением для реализации рабочих программ в соответствии с ФГОС*** | | |
| физико-химическая лаборатория | | да |
| кабинет химии | | да |
| специализированный кабинет биологии | | да |
| кабинет информатики и ИКТ | | да |
| кабинет обслуживающего труда | | да |
| актовый зал | | да |
| спортивный зал | | да |
| спортивная площадка | | да |
| библиотека | | да |
| читальный зал | | *нет* |
| электронная библиотека | | *нет* |
| мультимедийные комплексы | | *да* |
| 5.4. | | Наличие ресурсных дефицитов ОО (с указанием конкретных материально-технических ресурсов,  в которых нуждается ОО) | | *материально-технические ресурсы, в которых нуждается ОО* | | *мебель, оборудование столовой, общепита, видеонаблюдения, пропускного режима* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количественные результаты, достигнутые обучающимися ОО в обязательных процедурах оценки качества образовательных результатов** | | | | | |
| **Критерий (К)** | **Показатель (Р)** | **Вопросы анкеты** | | **Комментарий** | **Значение** |
| **1** | 1.1. | Результаты ВПР **по математике** (5 класс) | | *количество обучающихся* ***не справившихся*** *(получивших оценку "2") с ВПР по математике (5 класс).* | *7* |
| *количество обучающихся, справившихся на высоком уровне (получивших отметку "5") с ВПР по математике (5 класс).* | *11* |
| 1.2. | Результаты ВПР **по математике** (6 класс) | | *количество обучающихся* ***не справившихся*** *(получивших оценку "2") с ВПР по математике (6 класс).* | *10* |
| *количество обучающихся, справившихся на высоком уровне (получивших отметку "5") с ВПР по математике (5 класс).* | *3* |
| 1.3. | Результаты ВПР **по русскому языку** (5 класс) | | *количество обучающихся* ***не справившихся*** *(получивших оценку "2") с ВПР по русскому языку (5 класс).* | *12* |
| *количество обучающихся, справившихся на высоком уровне (получивших отметку "5") с ВПР по русскому языку (5 класс).* | *5* |
| 1.4. | Результаты ВПР **по русскому языку** (6 класс) | | *количество обучающихся* ***не справившихся*** *(получивших оценку "2") с ВПР по русскому языку (6 класс).* | *12* |
| *количество обучающихся, справившихся на высоком уровне (получивших отметку "5") с ВПР по русскому языку (5 класс* | *3* |
| 1.5. | Результаты ГИА-9 **по математи**ке *\*учитываются результаты участников, полученные  до пересдач* | | *количество выпускников* ***не справившихся*** *с ОГЭ.* | *13* |
| *количество выпускников не справившихся с ГВЭ.* | *1* |
| *количество выпускников, справившихся на высоком уровне (получивших отметку "5") с ОГЭ .* | *5* |
| 1.6. | Результаты ГИА-9 **по русскому языку** *\*учитываются результаты участников, полученные  до пересдач* | | *количество выпускников* ***не справившихся*** *с ОГЭ.* | *0* |
| *количество выпускников не справившихся с ГВЭ.* | *0* |
| *количество выпускников, справившихся на высоком уровне (получивших отметку "5") с ОГЭ.* | *18* |
| 1.7. | Результаты ГИА-11 **по русскому языку** *\*учитываются результаты участников, полученные  до пересдач* | | *доля количество выпускников,* ***не преодолевших*** *минимального порога баллов на ЕГЭ по русскому языку* | *0* |
| *количество выпускников, получивших отметку "2" на ГВЭ по русскому языку.* | *0* |
| *количество выпускников, получивших 80-99 баллов на ЕГЭ по русскому языку.* | *2* |
| *количество выпускников, получивших 100 баллов на ЕГЭ по русскому языку.* | *0* |
| 1.8. | Результаты ГИА-11 **по математике**  *\*учитываются результаты участников, полученные  до пересдач* | | *количество выпускников,* ***не преодолевших*** *минимального порога баллов на ЕГЭ по математике (базовый уровень* | *0* |
| *количество выпускников,* ***не преодолевших*** *минимального порога баллов на ЕГЭ по математике (профильный уровень* | *0* |
| *количество выпускников, получивших отметку "2" на ГВЭ по математике.* | *0* |
| *количество выпускников, получивших 80-99 баллов на ЕГЭ по математике (профильный уровень) от числа сдававших.* | *0* |
| *количество выпускников, получивших 100 баллов на ЕГЭ по математике (профильный уровень) от числа сдававших.* | *0* |
| 1.9. | Процент обучающихся, набравших не менее 220 баллов по сумме результатов ЕГЭ по трем предметам и преодолевших минимальный порог по всем выбранным предметам | | *доля (в процентах) обучающихся, которые получили 220 и более баллов по сумме лучших результатов ЕГЭ по трем предметам и при этом преодолели минимальный порог по всем выбранным предметам от общего числа выпускников, сдававших ЕГЭ в 2022 году.* | 8,0% |
| **Критерий 2: Количественные результаты, достигнутые обучающимися ОО в обязательных процедурах оценки качества образовательных результатов** | | | | | |
| **Критерий (К)** | **Показатель (Р)** | | **Вопросы анкеты** | **Комментарий** | **Значение** |
| 2 | 2.1. | | Наличие победителей и призеров регионального и заключительного этапов **Всероссийской олимпиады школьников** | *количество обучающихся, ставших победителями и призерами регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (по результатам 2021-2022 учебного года).* | 0 |
| *количество обучающихся, ставших победителями и призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (по результатам 2021-2022 учебного года).* | 0 |

**Приоритетные направления работы школы:**

-развитие личностной и образовательной компетентности учащихся, их готовности и способности к непрерывному самосовершенствованию и самообразованию;

-развитие у учащихся самостоятельности и способности к самоорганизации;

умение отстаивать свои права, формирование высокого уровня правовой культуры;

-готовность к сотрудничеству, развитие способности к созидательной, творческой деятельности;

-толерантность, терпимость к чужому мнению; умение вести диалог, искать и находить оптимальные компромиссы;

-проведение работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

**Численность детей с ОВЗ к общему числу обучающихся**

Количество обучающихся, находящихся на индивидуальном надомном обучении по болезни (по заключению ВТЭК) или инклюзивном обучении на 31 декабря 2021 учебного года:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Количество детей** | **Класс** | **Заявление родителей на обучение по АООП и/или индивидуальное обучение** | **СПРАВКА**  **ВТЭК или ВК** | **Заключение ПМПК** | |
| **Массовая школа (инклюзивное обучение)** | **Вариант АООП** |
|  | 1 | 1 | **+** | **+** | **-** | **для обучающихся с УО. вариант 1** |
|  | 1 | 1 | **+** | **+** | **-** | **для обучающихся с РАС вариант 8.4** |
|  | 2 | 1 | **+** | **-** | **+** | **для обучающихся с ТНР. вариант 5.1** |
|  | 1 | 2 | **+** | **-** | **+** | **для обучающихся с ТНР. вариант 5.1** |
|  | 1 | 2 | **+** | **-** | **+** | **для обучающихся с ТНР. вариант 5.2** |
|  | 2 | 2 | **+** | **-** | **+** | **для обучающихся с ЗПР. вариант 7.2** |
|  | 1 | 2 | **+** | **-** | **+** | **для обучающихся с ЗПР. вариант 7.1** |
|  | 1 | 2 | **+** | **+** | **-** | **для обучающихся с УО. вариант 2, СИПР** |
|  | 1 | 3 | **+** | **+** | **-** | **для обучающихся с РАС. вариант 8.3** |
|  | 1 | 3 | **+** | **-** | **+** | **для обучающихся с ТНР. вариант 5.1** |
|  | 1 | 5 | **+** | **+** | **-** | **для обучающихся с УО. вариант 2 СИПР** |
|  | 1 | 5 | **+** | **+** | **-** | **для обучающихся с УО +НОДА.** |
|  | 1 | 6 | **+** | **+** | **-** | **для обучающихся с НОДА** |
|  | 2 | 7 | **+** | **+** | **-** | **для обучающихся с УО** |
|  | 2 | 7 | **+** | **-** | **+** | **для обучающихся с ЗПР** |
|  | 1 | 8 | **+** | **-** | **+** | **для обучающихся с ЗПР** |
|  | 1 | 9 | **+** | **+** | **-** | **для обучающихся с УО** |
|  | 1 | 9 | **+** | **-** | **+** | **для обучающихся с ЗПР +РАС** |
|  | 1 | 9 | **+** | **-** | **+** | **для обучающихся с ЗПР** |

Большинство детей с ОВЗ обучаются в классе в рамках инклюзии (13 человек), с ними дополнительно занимаются педагоги коррекционно - развивающего направления. В последнее время все чаще среди детей этой категории встречаются дети, с тяжелыми нарушениями речи, которые нуждаются в длительном сопровождении учителем – логопедом.

Расписание учебных занятий для 1-11 классов соответствовало учебным планам согласно перечню предметов, количеству определенных часов по каждому предмету, составлено в соответствии с требованиями СанПиН.

Формы организации учебного процесса в прошедшем учебном году

 Уроки актуализации знаний, изучения нового материала, повторения, обобщения, комбинированного типа и т.д.,

 Лекции, семинары, практикумы,

 Консультации,

 Олимпиады, конкурсы,

 Открытые уроки.

**Участие во Всероссийской олимпиаде школьников 2019-2022**

**Старшеклассники принимали активное участие в школьных и районных предметных олимпиадах. В 2019 – 2022 учебных годах по итогам всероссийской олимпиады школьников мы имеем следующие результаты (победители и призеры):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Школьный этап** | **Муниципальный этап** | **Региональный этап** |
| **Биология** | **33** | **4** |  |
| **Русский язык** | **15** | **0** |  |
| **История** | **16** | **3** |  |
| **Английский язык** | **29** | **0** |  |
| **Математика** | **21** | **0** |  |
| **ОБЖ** | **40** | **11** |  |
| **Технология** | **9** | **0** |  |
| **Литература** | **3** | **0** |  |
| **География** | **9** | **3** | **1** |
| **Физика** | **3** | **0** |  |
| **Обществознание** | **19** | **4** |  |
| **Физическая культура** | **28** | **10** |  |
| **Информатика и ИКТ** | **15** | **0** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников- 2022** | | |
| Физическая культура | декабрь | **3 победителя, 5 призёра** |
| ОБЖ | декабрь | **1 победитель, 8 призёра** |
| Литература | декабрь | **2 победителя, 2 призёра** |
| Биология | декабрь | **2 победителя, 4 призёра** |
| Астрономия | декабрь | **1 призёр** |
| Английский язык | декабрь | **1 призёр** |
| Русский язык | декабрь | **1 призёр** |
| Технология | декабрь | **2 призёра** |

**Содержание и качество подготовки обучающихся**

Статистика показателей за 2019–2022 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2018-2019  учебный год | 2019-2020 учебный год | 2020-2021 учебный год | 2021-2022  (на 31 декабря) |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2021–2022 – на конец 1ода), в том числе: | 557 | 586 | 579 | 554 |
| – начальная школа | 247 | 269 | 265 | 250 |
| – основная школа | 274 | 281 | 277 | 283 |
| – средняя школа | 36 | 36 | 37 | 21 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  |  |  |  |
| – начальная школа | - | - | - | - |
| – основная школа | - | - | - | - |
| – средняя школа | - | - | - | - |
| 3 | Не получили аттестата: |  |  |  |  |
| – об основном общем образовании | - | 2 \* | 1\* | - |
| – среднем общем образовании | - | - | - | - |
| 4 | Окончили школу с аттестатом особого образца: | 5 | - | - | - |
| – в основной школе | 4 | - | - | - |
| – средней школе | 1 | - | 3 | - |

\* - получили Свидетельство об обучении (обучались по адаптированной образовательной программе для обучающихся с УО).

**Динамика численности учащихся за 2018-2022 гг.**

В среднем показатели численности относительно стабильны, колебания не более 1 % по общей численности, в последние годы наблюдается снижение численности обучающихся по программа среднего общего образования (43 %),

**Оценка кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 46 основных педагогических работников, учителей из них 42, 4 - внешних совместителей (педагоги дополнительного образования, учитель истории и обществознания). Возрастной состав педагогов – в среднем 45 лет.

Количество педагогических работников, имеющих высшее образование -44 чел. (основные работники) (96%), из них высшее педагогическое образование – 44 чел. (87%).

Количество педагогических работников, имеющих среднее специальное педагогическое образование – 2 чел. (4%).

4 учителя имеют знак «Почетный работник общего образования РФ» -8%;

1- медаль «За наставничество» Областного Совета ветеранов- 2%;

9 педагогов - награждены грамотой Минобразования РФ -19 %;

12 педагогов - награждены грамотой Департамента образования и молодёжной политики Орловской области- 26%;

100% педагогических работников в течение 3 лет прошли курсовую подготовку.

Повышение профессиональной квалификации педагогических кадров проходит в ходе аттестации, курсовой переподготовки, самообразования учителя, в работе школьных методических объединений, творческих групп, при проведении тестирования, участия в вебинарах.

Аттестация учителей — составная часть повышения педагогической квалификации. Она предполагает повышение профессионализма, развитие творческой активности стимулирование деятельности.

Повышение квалификации проходит в соответствии с графиком. 100% учителей прошли курсовую подготовку по ФГОС.

Из анализа полученных данных видно, что коллектив в основном стабилен, но, к сожалению, не наблюдается омоложение учительских кадров.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе необходимо проводить целенаправленную кадровую политику, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

− на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

− создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

− повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

− образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом; но необходимо создавать устойчивую целевую кадровую систему, в которой осуществлялась бы подготовка новых кадров из числа собственных выпускников.

**Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

− объем библиотечного фонда – 23173 экземпляров, в том числе:

- учебники (13187экз.);

- учебные пособия (1297 экз.);

- художественная литература (8689 экз.).

− зарегистрировано пользователей – 621 человек;

− число посещений – 4500,

− посадочных мест для пользователей библиотеки – 12.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджета.

Состав фонда и его использование:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год |
| 1 | Учебная | 12250 | 12250 |
| 2 | Педагогическая | 887 | 430 |
| 3 | Художественная | 8689 | 5900 |
| 4 | Справочная | 410 | 235 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 40 человек в день.

**Оценка материально-технической базы**

В Школе оборудованы 39 учебных кабинетов, 16 из них оснащены мультимедийными проекторами, 3 – интерактивными досками.

Учащиеся начального звена обучаются в закрепленном за каждым классом учебном помещении. Для учащихся 5-11 классов организовано обучение по классно-кабинетной системе. Учебные помещения включают: рабочую зону учащихся, рабочую зону учителя, имеется дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий, ТСО.

В соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций в 2021/22 учебном году администрацией Школы:

1.Составлен графики входа учеников через пять входов в учреждение.

2. Подготовлено новое расписание с учётом обучения в две смены, чтобы минимизировать контакты учеников.

3. Закреплены кабинеты за классами.

4. Составлен и утвержден график уборки, проветривания кабинетов и рекреаций.

5. Подготовлено расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов.

6. Размещена на сайте школы необходимая информация об антикоронавирусных мерах, распространены ссылки по официальным родительским группам в WhatsApp.

7. Закуплены бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски медицинские, перчатки. Запасы регулярно пополняются.

В Школе имеются два компьютерных класса, лингафонный кабинет, кабинет ОБЖ. В кабинетах химии, физики и биологии имеются лаборантские. Кабинет химии оборудован вытяжным шкафом в рабочем состоянии и подводкой воды к рабочему месту учителя.

Центр «Точка роста» представляет собой принципиально новое образовательное пространство, оформленное в едином стиле и оснащенное современным оборудованием. Используется оно в трех областях: «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности и оснащен современными компьютерами, видеокамерой, 3D-принтером, тренажерами-манекенами, квадрокоптерами, шлемом виртуальной реальности, конструкторами для 3D моделирования, шахматами.

Все учебные кабинеты оборудованы ученической мебелью: столами и стульями. Маркировка на мебели имеется, что соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10. «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

В Школе созданы необходимые условия для занятий физкультурой и спортом – на первом этаже имеются спортивный, гимнастический, тренажёрный залы; оснащение физкультурных залов необходимым оборудованием позволяет реализовывать образовательную программу по физической культуре на начальном общем, основном общем и среднем общем уровнях обучения. В школе действуют спортивные секции разных направлений, рассчитанных на все возрастные категории.

- секция настольного тенниса (5-7,8-11 классы);

- секция волейбола 5-11 классы;

- секция баскетбола 5-11 классы.

На первом этаже также оборудованы столовая и пищеблок.

На втором этаже здания оборудованы актовый зал, где имеется музыкальная аппаратура, мультимедийное оборудование, фортепиано, библиотека.

По всему периметру школы установлено ограждение высотой 1,5м, что соответствует СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

Имеется 1 подъездная дорога, 2 ворот, 1 калитка. Ворота находятся в закрытом состоянии и открываются только с разрешения администрации. Стоянка транспорта на территории школы запрещена, кроме автобусов школы

На земельном участке Школы выделены следующие зоны:

- физкультурно-спортивная зона, спортивно-игровая площадка и учебно-опытный участок.

Школа оснащена системой видеонаблюдения: имеются 2 видеокамеры, работающие в режиме онлайн, системой оповещения и управления эвакуацией: локальная система обеспечения «СКАТ», световыми указателями «Выход» в количестве 18 шт., установленными над основными и запасными выходами. Вывод сигнала на пульт ГУ МЧС по Орловской области в г. Орле («Пульт 01») осуществляется путём передачи данных от объекта через GPRS-соединение с сетью «Интернет». Система автоматизированной пожарной сигнализации в составе: блок бесперебойного питания ВЭРС (установлен в здании Школы), приёмно-контрольный прибор «Сигнал – 10», установлен извещатель пожарный дымовой в количестве 150 шт., а также извещатель пожарный ручной – 3 шт. Система экстренного вызова полиции, тревожно-вызывная сигнализация (сигнал тревоги выводится на пульт дежурного ФГУП «ОХРАНА» РОСГВАРДИИ). Физическая охрана осуществляется штатным сторожем.

В целом, имеющиеся технические средства обучения позволяют организовать учебный процесс на современном уровне в соответствии с ФГОС второго поколения, но требуют обновления и дополнения.

**Характеристика здоровьесберегающих условий**

Организация питания: горячее питание в школе осуществляется в собственном обеденном зале на 270 посадочных мест.

С целью усиления контроля за организацией питания в школе, приказом директора назначена медицинская сестра. Члены бракеражной комиссии ежедневно осуществляют оценку качества приготовляемых блюд, соответствие блюд меню. В её обязанности также входит контроль за поступающей сырой и готовой продукцией, за условиями хранения полученных продуктов, их реализацией согласно срокам. В школе ведутся два бракеражных журнала: бракераж сырой и бракераж готовой продукции, которые хранятся в помещении столовой.

Контроль за организацией, качеством питания, выполнением требований СаНПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», работой и исправностью технологического оборудования осуществляется директором, заместителями директора по УВР, ВР, АХЧ, медсестрой).

В школе организовано двухразовое горячее питание учащихся 1-11-х классов. Охват горячим питанием по школе 100%.

Медицинское обслуживание школы осуществляется медицинской сестрой, специалистами БУЗ Хотынецкая ЦРБ.

В школе имеется медицинский кабинет, оснащенный комплектом мебели и оборудованием, согласно СанПиН. Имеется лицензия (бессрочная) от 2011 года на право осуществления медицинской деятельности.

Медицинский кабинет оснащен необходимым оборудованием для осуществления медицинского обслуживания учащихся школы.

Медицинская служба решает следующие задачи:

- контроль за нормами и требованиями школьной гигиены;

- ранняя диагностика и профилактика заболеваний;

- диспансеризация учащихся в районной поликлинике;

- доврачебная помощь;

- проведение профилактических прививок;

- пропаганда здорового образа жизни.

Медицинскими специалистами на 31 декабря 2021 года выполнены следующие мероприятия:

- подбор недостающих медицинских карт по спискам классов;

-антропометрия учащихся всей школы;

- подбор недостающих ксерокопий полисов к медицинским картам;

- определение групп здоровья учащихся по данным медицинских осмотров (100% учащихся);

- определение физкультурных групп в соответствии с группами здоровья (100% учащихся);

- получение кодов в детской поликлинике по наличию недостающих ксерокопий полисов;

- заполнение форм по прививкам вновь поступивших учащихся;

-оформление справок школьной медицинской документации по плану;

- ежедневный прием больных детей в медицинском кабинете по мере обращения;

- выписка медикаментов из аптеки и их получение;

- проведена беседа по санитарно-эпидемиологическим правилам СаН ПиН 2.4.2.2821-10 с работниками пищеблока;

- проверены медицинские книжки у работников пищеблока;

-ежедневная проверка санитарного состояния школы;

-оповещение родителей о проведении прививок по необходимости; проведение плановых прививок против дифтерии, столбняка, гепатита Б, краснухи, туберкулез кори, гриппа, полиомиелита, паротита, проведена тубдиагностика;

- контроль за выполнением медицинских рекомендаций по посадке, горячему питанию, ношению очков;

- проведены осмотры на педикулез всех учащихся после каникул в начале каждой четверти, а также ежемесячно начальные классы выборочно;

- осуществление консультирования учащихся с нарушениями здоровья (детей с ограниченными возможностями; детей с хроническими заболеваниями и функциональными нарушениями).

Проведена диспансеризация учащихся врачами-специалистами согласно графику.

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

**3. Методы сбора и обработки информации**

С целью анализа реализации программы профилактики учебной неуспешности, достижения ее целевых показателей, принятых управленческих решений методами сбора и обработки информации, являются:

- использование данных федеральной и региональной информационных систем обеспечения проведения ГИА обучающихся; федеральной информационной системы оценки качества образования (ВПР, национальные и международные исследования качества образования);

- достижений обучающихся на различных этапах обучения по всем учебным предметам (в т. ч. результатов промежуточной аттестации) с целью своевременного выявления затруднений и обеспечения индивидуализации учебного процесса;

- проведение анкетирования, тестирования, собеседований/наблюдений с целью диагностики индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с рисками учебной неуспешности;

- проведение опросов, собеседований, анкетирования, наблюдений обучающихся, родителей, педагогов, в т. ч. контекстный анализ информации по результатам интервьюирования/собеседования с педагогами;

- посещение уроков, курсов ВУД, занятий в целях выявления объективности оценивания обучающихся; оценки внедрения в образовательный процесс технологий, форм, методов обучения для преодоления низких образовательных результатов и повышения мотивации обучающихся;

- рассмотрение результатов реализации программы (в том числе в форме статистики) на совещании при директоре (не менее двух раз в год), на педагогических советах согласно планам их проведения с фиксированием в протоколах и форме мониторинга реализации программы.

**4. Сроки реализации программы**

Текущий учебный год с последующей ежегодной пролонгацией программы

**5. Мероприятия по достижению целей и задач**

*Мероприятия по направлению «Повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей ОО по вопросам организации образовательной деятельности с учениками, испытывающими затруднения в обучении, в т. ч. с детьми с особыми образовательными потребностями».*

В рамках данного направления организация повышения квалификации педагогических работников, включая диагностику профессиональных дефицитов педагогов и выстраивание индивидуальных программ их профессионального развития. Организация внутришкольного внедрения моделей наставничества «педагог-педагог». Организация деятельности профессиональных сообществ обучения педагогов, в рамках которых осуществляется взаимодействие коллег между собой.

Создание информационно-образовательной среды педагогического мастерства.

Организация мероприятий, направленных на выявление и тиражирование успешных практик по снижению рисков учебной неуспешности обучающихся: деятельность в постоянном режиме (последняя среда каждого месяца) в форме методических семинаров.

*Мероприятия по направлению «Индивидуализация образовательного процесса».*

Разработка, корректировка и приведение в соответствие локальных нормативных актов ОО, обеспечивающих индивидуализацию образовательного процесса (положения об ИОМ, ИУП, регламенты работы; образцы (шаблоны) документации педагога, классного руководителя (технологические карты педагога, алгоритм работы с неуспевающими, журналы коррекционной работы, листы продвижения и т. п.). Разработка и внедрение ИОМ для слабоуспевающих, неуспевающих, детей с особыми образовательными потребностями.

Внедрение моделей наставничества «ученик-ученик», «учитель-ученик». Разработка программ ВУД в поддержку учебных предметов по работе над типичными ошибками; дополнительных общеобразовательных программ по формированию функциональной грамотности и т. д.

*Мероприятия по направлению «Работа с родителями».*

В рамках данного направления организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным тематикам обучающихся — встречи, собрания, совещания, консультации (индивидуальные, групповые), медиапроекты, рекомендации, памятки, буклеты. Организация «школа помощи родителям». Обеспечение доступности и открытости (прозрачности) информации: стенды, баннеры, вкладки на сайтах реклама, информирование о реализуемых образовательных программах; актуальное обновление информационной среды в МБОУ- Хотынецкой СОШ им С. Г. Поматилова (стенды, зоны по видам функциональной грамотности, и др.). Проведение совместных социокультурных мероприятий для родителей и детей, реализация социальных проектов.

*Мероприятия по направлению «Создания благоприятного климата в ОО»*

В рамках данного направления необходимо обеспечить участие специалистов психолого-педагогических служб по оказанию психологической поддержки обучающихся с трудностями в обучении. Предусмотреть мероприятия, направленные на преобразование пространства учебных классов для групповой работы, интерактивных форм обучения за счет расстановки мебели и оборудования; активного вовлечения педагогов к использованию современного учебного оборудования. Обеспечить выбор учебных кабинетов для проведения учебных занятий в форме парной, групповой работы и определить логистику их использования. Введение в школе логистики пользования компьютерными классами, учебными кабинетами с мультимедиа-оборудованием. Проведение обучения учителей с низкими уровнем владения ИКТ (IT- компетенциями), составление графика использования оборудования для всех учителей школы. Зонирование школьного пространства (преобразование школьных коридоров по видам функциональной грамотности).

**6. Ожидаемые конечные результаты реализации программы**

1. Обеспечено 100% достижение целевых показателей программы.

2. Снижается доля обучающихся, испытывающих затруднения в обучении (обеспечено ежегодное снижение не менее чем на 5%).

3. Обеспечена 100% объективность проведения процедур оценки качества образования в ОО, в т. ч. результатов текущего и промежуточного оценивания образовательных достижений обучающихся.

4. Снижение доли обучающихся, в отношении которых отсутствует расхождение результатов независимой оценки качества подготовки обучающихся, оценочных процедур федерального и регионального уровня и оценки за учебный период.

5. 100% педагогических работников охвачены системой повышения профессиональной квалификации.

6. Обеспечено целевое распространение успешных педагогических практик по профилактике

учебной неуспешности через организацию системы методических мероприятий, практики педагогов школы по преодолению рисков учебной неуспешности представляются на муниципальном/региональном уровнях.

7. Организована деятельность профессиональных обучающихся сообществ педагогов (не менее 3-х групп), реализована модель наставничества «учитель-учитель» (обеспечено взаимодействие не менее 5 наставнических пар).

8. Обеспечено 100% включенность педагогов в работу по профилактике рисков учебной неуспешности обучающихся.

9. Разработаны ИОМ для 100% слабоуспевающих обучающихся на уровне ООО, не менее пяти адресных программ для обучающихся, испытывающих затруднения в обучении на уровне НОО.

10. Разработаны и утверждены программы дополнительного образования по формированию и развитию ключевых компетенций обучающихся (не менее 3-х), увеличилась доля слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся, охваченных дополнительным образованием.

11. Разработаны и утверждены программы ВУД в поддержку учебных предметов (не менее пяти по каждому уровню образования) и обеспечено 100% вовлечение обучающихся, испытывающих трудности в обучении в освоение данных курсов ВУД.

12. Организовано взаимодействие не менее 5 пар наставничества по форме «учитель - ученик» и по форме «ученик-ученик».

13. Организованы мероприятия для родителей (законных представителей) по вовлечению их в деятельность, направленную на профилактику учебной неуспешности обучающихся; увеличилась доля родителей, вовлеченных в мероприятия, направленные на профилактику учебной неуспешности обучающихся.

14. Укомплектован штат психолого-педагогической службы ОО.

15. Создана информационно-образовательная среда на базе сайта школы.

16. Наблюдается положительная динамика увеличения количества современного оборудования в школе, 100% педагогов применяют компьютерное, мультимедийное оборудование и актуальные информационные, методические и цифровые ресурсы, что подтверждается результатами посещения учебных занятий в рамках ВСОКО; выстроена логистика по школе.

17. Созданы зоны по всем видам функциональной грамотности; созданы кабинеты для парной и групповой работы.

18. Увеличивается доля учебных практических занятий от общего их числа, проводимых

на современном оборудовании в рамках сетевого обучения.

**7. Исполнители**

Для управления реализацией данной программы создана рабочая группа, в состав которой входят:

- администрация школы;

- педагогический коллектив;

- обучающиеся;

- родители (законные представители).

8. План реализации программы профилактики учебной неуспешности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Показатели** | **Ответственный** | **Участники** |
| 1. «Повышение профессионального мастерства педагогических работников и руководителей ОО в части работы с отстающими». | | | | | |
| 1 | Участие педагогов в методических вебинарах по преодолению рисков учебной неуспешности | В течение периода  реализации  программы | повышения уровня профессиональной компетентности | Кащеева О.В., Перешивкина Т. В.заместители директора по УВР, Краснобородикова Н. С. - методист | учителя-предметники |
| 2 | Организация и проведение круглого стола «Как повысить качество знаний учащихся с рисками учебной неуспешности» | март 2023 | методические материалы, | Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснобородикова Н. С. - методист | учителя-предметники |
| 3 | «Организация педагогических команд по технологии LS». | май 2023 | методические материалы, разработки уроков | Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснообродикова Н. С. - методист | учителя-предметники |
| 4 | Организация повышения квалификации педагогов | В течение периода  реализации  программы | удостоверения КПК | Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснообродикова Н.С. - методист | учителя-предметники |
| 5 | Диагностика профессиональных дефицитов педагогов | июнь | результаты анкетирования | Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснообродикова Н. С. - методист | учителя-предметники |
| 6 | Организация работы над ИППР | В течение периода  реализации  программы | отчеты педагогов, участие в конкурсах пед.мастерства | Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснообродикова Н. С. - методист | учителя-предметники |
| 7 | Создание информационно­образовательной среды педагогического мастерства | В течение периода  реализации  программы | использование современных образовательных технологий | Бацукина И. В. . директор школы | учителя-предметники |
| 8 | Организация внутришкольного внедрения модели наставничества «педагог-педагог» | В течение периода  реализации  программы | приказы о закреплении наставнических пар | Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснообродикова Н. С. - методист | руководители ШМО,ШТГу,учителя |
| 9 | Организация методических семинаров. Тиражирование успешных практик. | Каждая  последняя  среда  месяца | методические материалы | Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснообродикова Н. С. – методист, руководители ШМО и ШТГу | руководители ШМО,ШТГу,учителя |
|  | **2. «Индивидуализация образовательного процесса»** | | | | |
| 1 | Приведение в соответствие локальных нормативных актов | Ноябрь 2023 | разработаны и актуализированы положения | Бацукина И. В. директор школы | администрация школы |
| 2 | Разработка и внедрение ИОМ для слабоуспевающих, неуспевающих, детей с особыми образовательными потребностями. | В течение периода  реализации  программы | разработаны и утверждены ИОМ | Учителя-предметники | педагогический коллектив |
| 3 | Внедрение моделей наставничества «ученик-ученик», «учитель- ученик». | В течение периода  реализации  программы | приказы о закреплении наставнических пар | Бацукина И. В. директор школы, Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснообродикова Н. С. - методист | педагогический коллектив |
| 4 | Разработка программ ВУД в поддержку учебных предметов по работе над типичными ошибками | август  2023 | программы ВУД | Учителя-предметники | педагогический коллектив |
| 5 | Разработка дополнительных общеобразовательных программ по формированию функциональной грамотности и т. д. | август 2023 | программы по ФГ | Учителя-предметники | педагогический коллектив |
| 6 | Внедрение в образовательную деятельность практик ЕМД; технологий формирующего оценивания, развивающего обучения, сотрудничества и т. д. | В течение периода  реализации  программы | методические материалы по ЕМД | Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснообродикова Н. С. - методист | педагогический коллектив |
|  | 3. **«Создание благоприятного климата в ОО (в т. ч. с участием специалистов**  **психолого-педагогической службы)»** | | | | |
| 1 | Обеспечить участие специалистов психолого-педагогических служб по оказанию психологической поддержки обучающихся с трудностями в обучении. | В течение периода  реализации  программы | программы сопровождения | Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснообродикова Н. С. - методист | обучающиеся 1-11 классов |
| 2 | Преобразование пространства учебных классов для групповой работы, интерактивных форм обучения | В течение периода  реализации  программы | создано учебное пространство | Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснообродикова Н. С. - методист | педагогический коллектив |
| 3 | Вовлечение педагогов к использованию современного учебного оборудования. | В течение периода  реализации  программы | проведение занятий с использованием современных технологий | Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснообродикова Н. С. - методист | педагогический коллектив |
| 4 | Обеспечить выбор учебных кабинетов для проведения учебных занятий в форме парной, групповой работы и определить логистику их использования. | Апрель 2023 | расписание занятий с учетом проведения учебных занятий | Перешивкина Т. В. , Кащеева О. В. заместители директора по УВР, Краснообродикова Н. С. - методист | педагогический коллектив |
| 5 | Введение в школе логистики пользования компьютерными классами, учебными кабинетами с мультимедиа-оборудованием. | Апрель 2023 | расписание занятий с учетом проведения учебных занятий | Бацукина И. В. Учитель  информатики | педагогический коллектив |
| 6 | Проведение обучения учителей с низкими уровнем владения ИКТ (IT- компетенциями). | Апрель 2023 | педагоги используют в работе ИКТ-технологии | Бацукина И. В. Учитель  информатики | педагогический коллектив |
|  | 4. **«Работа с родителями».** | | | | |
| 1 | Организация просветительской работы с родителями | В течение периода  реализации  программы | повышение родительской компетентности | Доронина А.М., заместитель директора по ВР, руководители ШМО классных руководителей, классные руководители | родители |
| 2 | Организация «школы помощи родителям». | В течение периода  реализации  программы | повышение родительской компетентности | Доронина А.М., заместитель директора по ВР, руководители ШМО классных руководителей, классные руководители | родители |
| 3 | Обеспечение доступности и открытости (прозрачности) информации: стенды, баннеры, вкладки на сайтах, информирование о реализуемых образовательных программах; актуальное обновление информационной среды | В течение периода  реализации  программы | размещение информации на сайте и в группах | Администрация ОО | педагогический коллектив |
| 4 | Проведение совместных социокультурных событий для родителей и детей, реализация социальных проектов. | В течение периода  реализации  программы | проведение мероприятий | Доронина А.М.,., заместитель директора по ВР, руководители ШМО классных руководителей, классные руководители | педагогический коллектив,дети,родители |