

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –  
ХОТЫНЕЦКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ СЕРГЕЯ ГЕННАДЬЕВИЧА ПОМАТИЛОВА  
ХОТЫНЕЦКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

303930, Орловская область, пгт. Хотынец, ул. Школьная, д.1

тел.: (848642) 2-17-14  
Email: hotscool@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного  
комитета А.М. Доронина

РАССМОТРЕНО:

на педагогическом совете школы

Протокол № 1  
от 30.08. 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

И.В. Бацукина  
Приказ № 441-1/08 от  
30.08. 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дежурстве в школьной столовой**  
**МБОУ -Хотынецкой СОШ им.С.Г. Поматилова.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, санитарно-эпидемиологических правилах и нормах СанПиН 2.3/2.4.3590-20, Уставом МБОУ – Хотынецкой СОШ им.С.Г. Поматилова.

1.2. Настоящее положение регламентирует обязанности, права дежурного класса, дежурного педагога и устанавливает порядок организации дежурства по школьной столовой МБОУ – Хотынецкой СОШ им.С.Г. Поматилова.

**2. Цель дежурства.**

Дежурство по школьной столовой организуется с целью организации питания обучающихся, поддержания порядка во время приема пищи.

**3. Общая организация дежурства по школьной столовой.**

3.1 Дежурство осуществляется обучающимися старше 14 лет с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.2 Контроль за дежурством осуществляет дежурный классный руководитель, дежурный учитель в соответствии с графиком дежурства.

**4. Обязанности дежурных по столовой.**

4.1. Дежурство класса начинается с 08:30 до 15.00

- 4.2. Дежурные осуществляют предварительное накрытие столов (сервировку) под руководством дежурного классного руководителя.
- 4.3. Дежурные обеспечивают организованный вход в столовую без верхней одежды и в сменной обуви согласно графику и соблюдению этических норм в столовой.
- 4.4. Дежурные не допускают выхода учеников из столовой с продуктами питания.
- 4.5. Дежурные помогают обеспечивать порядок в столовой во время приема пищи; следят за уборкой своей посуды обучающимися в столовой после приема пищи.
- 4.6. Не допускается присутствие обучающихся в производственных помещениях столовой. Не разрешается привлекать обучающихся к работам, связанным с приготовлением пищи, чистке овощей, раздаче готовой пищи, резке хлеба, мытью посуды, уборке помещений.
- 4.7. Обо всех нарушениях и экстремальных ситуациях дежурные обучающиеся сообщают дежурному администратору, дежурному педагогу или другому педагогу или сотруднику школы.
- 4.8. В течение дежурства обучающиеся поддерживают порядок в столовой, следят за соблюдением обучающимися Правил поведения в столовой.

## **5. Права дежурных по школьной столовой.**

Дежурные по столовой имеют право:

- 5.1. В пределах своей компетенции требовать от обучающихся школы соблюдения Правил поведения для обучающихся.
- 5.2. Внести предложения по улучшению процесса организации дежурства по школьной столовой.

## **6. Оценка дежурства.**

- 6.1. Ответственность за обучающихся дежурных по столовой возлагается на дежурного классного руководителя.
- 6.2. Оценка дежурства происходит ежедневно со стороны дежурного педагога и дежурного администратора в отношении дежурных по столовой и включается в общую оценку дежурства по школе.